

**ÁREA: TECNOLOGIA E INFORMATICA**

**GRADO: 7 JORNADA: M y T PERÍODO: 1 FECHA: DÍA MES AÑO**

**TEMA: Conceptos básicos Excel (Valor 20%)**

- Ingrese a Excel y complete la siguiente tabla con 5 artículos adquiridos en el mes de diciembre (elija los productos libremente)

	A	B
1	Artículo	Precio
2		
3		
4		
5		
6		
7	Total	

- Inserte una fila en la parte superior de la tabla y escriba el título “COMPRAS MENSUALES”, céntrelo en las celdas A1:C1
- Inserte una columna entre artículo y precio y márkela con el nombre de “Cantidad”. El precio corresponde al valor unitario del artículo.

	A	B	C
1	COMPRAS MENSUALES		
2	Artículo	Cantidad	Precio
3			
4			
5			
6			
7			
8	Total		

- Aplique formato al texto de la columna Artículo, agregando alineación, fuente (tamaño de fuente, estilo y color), borde (estilo de línea y color), trama (color de fondo).
- Aplique formato a la información que se encuentra ubicada en la columna precio (categoría número con dos decimales y moneda con el símbolo de pesos -\$-)
- Totalice el precio y la cantidad utilizando la función autosuma.  $\Sigma$
- Modifique el alto y ancho de las columnas y las filas, de acuerdo a la información almacenada en cada una de las mismas.
- Nombre la hoja: MERCADEO, agregue un color como distintivo.
- Guarde el libro con el nombre de práctica1\_7\_su nombre y apellido. Ejemplo práctica1\_712\_RosaRosales, en su carpeta.
- Envíe el archivo al profesor a través de la red.

**Esta actividad corresponde al indicador de desempeño No. 2 (valor 20%)**

CRITERIOS PARA LA NOTA	PUNTAJE	NOTA
Inserción de fila y título	1.0	
Inserción de columna	0.5	
Formato columna Artículo	1.0	
Formato columna Precio	1.0	
Alto y ancho de las columnas	0.5	
Nombre de la hoja	0.5	
Nombre del archivo	0.5	
Nota final		